

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет природничих наук  
Кафедра біохімії та біотехнології

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА**

Рівень вищої освіти третій (освітньо-науковий)

Освітня програма «Біохімія»

Спеціальність 091 Біологія

Галузь знань 09 Біологія

Затверджено на засіданні кафедри  
біохімії та біотехнології  
Протокол № 2  
від 29 вересня 2022 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Педагогічна практика
<b>Викладач (-і)</b>	Байляк Марія Михайлівна
<b>Контактний телефон викладача</b>	
<b>Е-mail викладача</b>	
<b>Формат дисципліни</b>	Очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>
<b>Консультації</b>	
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є організація освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти, теорія і методика виховної роботи, профорієнтаційна робота, педагогічна майстерність учителя.</p> <p><i>В основу організації діяльності студентів на педагогічній практиці покладена ідея продуктивного засвоєння методичних питань, коли студенти самовизначаються стосовно різних підходів до освіти школярів і здійснюють власну продуктивну методичну діяльність. Програма педагогічної практики аспірантів передбачає практичну педагогічну і організаційно-методичну підготовку аспірантів з метою опанування ними знаннями, вміннями та навичками у викладацькій діяльності.</i></p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни є набуття здобувачами навиків практичної педагогічної (навчальної та науково-методичної) діяльності у закладі вищої освіти, а також поглиблення теоретичних знань та практичних навичок зі спеціальності, набутих під час підготовки за освітньо-науковою програмою.</p> <p><u>Основними цілями</u> вивчення дисципліни є набуття аспірантами практичної можливості опанування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчально-виховним процесом у вищій школі (зокрема викладання професійних дисциплін);</li> <li>- науково-методичною роботою забезпечення навчального процесу;</li> <li>- організацією навчальної діяльності студентів;</li> <li>- здобуттям компетенцій практичної викладацької діяльності.</li> </ul>	

#### 4. Програмні компетентності та результати навчання

##### Загальні компетентності:

*ЗК2. Здатність до застосування знань у практичних ситуаціях.*

*ЗК3. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.*

*ЗК6. Здатність учитися і оволодівати сучасними знаннями впродовж життя.*

*ЗК7. Здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення у професійній діяльності і відповідати за їх виконання.*

*ЗК8. Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді у сфері професійної діяльності, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.*

*ЗК11. Здатність зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я, вести здоровий спосіб життя, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу.*

##### Фахові компетентності:

*ФК1. Знання й розуміння предметної області та професійної діяльності.*

*ФК2. Здатність застосовувати різні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності; використовувати інновації у професійній діяльності.*

*ФК3. Здатність перенесення системи наукових знань у професійну діяльність та в площину навчального предмету.*

*ФК4. Здатність забезпечувати навчання учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички в області предметної спеціальності.*

*ФК5. Здатність здійснювати цілепокладання, планування та проектування процесів навчання і виховання учнів з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей, освітніх потреб і можливостей; добирати та застосовувати ефективні методики й технології навчання, виховання і розвитку учнів.*

*ФК6. Здатність формувати і розвивати в учнів ключові та предметні компетентності засобами навчального предмету та інтегрованого навчання; формувати в них ціннісні ставлення, розвивати критичне мислення.*

*ФК7. Здатність здійснювати об'єктивний контроль і оцінку рівня навчальних досягнень учнів на засадах компетентнісного підходу, аналізувати результати їхнього навчання.*

*ФК8. Здатність до здійснення професійної діяльності з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими потребами); використання здоров'язберігаючих технологій під час освітнього процесу.*

*ФК9. Здатність аналізувати власну педагогічну діяльність та її результати, здійснювати об'єктивну самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.*

*ФК15. Здатність до застосування ефективних педагогічних методик й освітніх технологій для забезпечення та оцінки якості навчання біології у закладах середньої освіти, до формування в учнів ключових і предметних компетентностей.*

*ФК17. Здатність добирати та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі та в позакласній роботі, аналізувати й оцінювати доцільність й ефективність їх застосування.*

### **5. Організація навчання**

#### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	
семінарські заняття / практичні / лабораторні	
самостійна робота	90 год

#### Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний /вибірковий
	091 Біологія		нормативний

#### Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
Тема 1. Зміст та завдання педагогічної практики			5
Тема 2. Форми робочих і звітних документів.			5
Тема 3. Теми, форми початкових занять студентів.			5
Тема 4. Розгляд завдань та основних напрямків роботи ЗВО.			5
Тема 5. Документація викладача. Звітна документація.			10
Тема 6. Психолого-педагогічні консультування з питань проведення аудиторних навчальних занять.			10

Тема 7. Консультування професійного спрямування.			10
Тема 8. Зміст діяльності здобувача-практиканта.			10
Тема 9. Підготовка та оформлення звітної документації.			20
ЗАГ.:			90

### 6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Оцінка знань студентів здійснюється за 100 бальною шкалою.			
	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
			для екзамєну, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
	90 - 100	A	Відмінно	зараховано
	80 - 89	B	Добре	
	70 - 79	C	задовільно	
	60 - 69	D		
	50 - 59	E		
26 - 49	FX	незадовільно (з можливістю повторного складання)	не зараховано	
0-25	F	незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)		

Вимоги до письмових робіт	<i>Студент, під час педагогічної практики, зобов'язаний оформити план-конспект до всіх лекцій, які він проводитиме, а також звіт та щоденник практики. Відсутність одного з видів робіт позбавляє студента можливості отримати залік. Письмові роботи виконуються протягом періоду практики і перевіряються на заліку.</i>
Семінарські заняття	Не передбачені.
Умови допуску до підсумкового контролю	Студент допускається до підсумкового контролю за умови проведення всіх занять передбачених керівником практики, а також за наявності виконаних всіх письмових робіт.
Підсумковий контроль	<i>Форма контролю – залік; форма задачі – усне опитування з перевіркою матеріалів практики (планів-конспектів лекцій, звіту та щоденника практики). Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань аспірантів залежить від керівника практики і доводиться до їхнього відома на першому занятті.</i>

## 7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи: подаються на заліку у вигляді щоденника практики, плану-конспекту лекцій та звіту. Щоденник проходження практики є основним документом аспірантів під час проходження практики, в який вони заносять: зміст індивідуального завдання практики, календарний план проходження практики, робочі записи про виконання програми практики та індивідуального завдання. Письмовий звіт має містити відомості про виконання аспірантом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Окремо наводяться плани-конспекти проведених лекцій, практичних, семінарських занять, протоколи лабораторних робіт тощо. У разі невиконання аспірантом своєчасно ухваленого календарного плану (без поважної причини) може прийматись рішення про не допуск студента до захисту практики.

Академічна доброчесність: політика дисципліни Педагогічна практика передбачає дотримання правил поведінки студентів і викладачів, передбачених Кодексом честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол №11, від 28 листопада 2021 року).

Відвідування занять: студент зобов'язаний бути присутнім на всіх заняття передбачених навчальною дисципліною. Відсутність на занятті з поважних причин підтверджується довідкою та відпрацьовується. Якщо студент не відпрацьовує пропуски, він не допускається до семестрового контролю (заліку).

Неформальна освіта: не передбачено.

## 8. Рекомендована література

1. Вітвицька С.С. Основи педагогіки вищої школи: методичний посібник для студентів магістратури. - К.: Центр навчальної літератури, 2018. - 384 с.
2. Зайченко І. Основи педагогічної майстерності та етики викладача вищої школи: підручник /І. Зайченко, В. Теслюк, А. Каленський,- Київ: Ліра-К, 2018. - 484с.
3. Галузяк В.М. Діагностичний інструментарій класного керівника / В.М. Галузяк, І.Л. Холковська. – Вінниця: ТОВ «Нілан-ЛТД», 2013. – 304 с.
4. Кайдалова Л. Г., Щокіна Н. Б., Вахрушева Т. Ю. Педагогічна майстерність викладача: Навчальний посібник. – Х.: Вид-во НФаУ, 2009. – 140 с.
5. Столяренко О.В. Методика виховної роботи. Курс лекцій / О.В. Столяренко, Н.Б. Хамська, І.Л. Холковська. – Вінниця, 2006. – 172 с.
6. Холковська І.Л. Організація діяльності класного керівника / І.Л. Холковська. – Вінниця, 2005. – 224 с.